ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ РОССИЙСКОЙ ИСТОРИИ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИРИ РАН)

ПРИКАЗ

26 января 2026 г. **№ 1.1-3**

г. Москва

Об организации работы по предупреждению коррупции

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования в Российской Федерации от 13 сентября 2024 г. № 601 «Об организации работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации» **приказываю**:

1. Признать утратившими силу следующие локальные нормативные акты Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Институт российской истории Российской академии наук» (далее – Учреждение):

- приказ от 8 декабря 2016 г. № 102-лк «Об утверждении Положения об Антикоррупционной политике»;
- приказ от 8 декабря 2016 г. № 100-лк «Об утверждении Положения об урегулировании конфликта интересов»;
- приказ от 8 декабря 2016 г. № 98-лк «Об утверждении Стандарта антикоррупционного поведения работников ФГБУН ИРИ РАН»;
- приказ от 8 декабря 2016 г. № 99 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников».

2. Утвердить следующие локальные нормативные акты:

- Антикоррупционную политику Учреждения (приложение № 1 к настоящему приказу);
- Положение о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении (согласно приложению № 2 к настоящему приказу);
- Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы в Учреждении (согласно приложению № 3 к настоящему приказу);
- Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения (согласно приложению № 4 к настоящему приказу);
- Положение о Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов в Учреждении (согласно приложению № 5 к настоящему приказу);

- Положение о мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в Учреждении (согласно приложению № 6 к настоящему приказу);

- Положение о порядке сообщения работниками о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) (согласно приложению № 7 к настоящему приказу);

- Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами и органами прокуратуры в сфере противодействия коррупции в Учреждении (согласно приложению № 8 к настоящему приказу).

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты издания.

4. Отделу кадров (Н.В. Проскуриной) ознакомить работников Учреждения с настоящим приказом под подпись.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Учреждения О.В. Насонову.

И.О. директора ИРИ РАН **Д.Н. Гергилев**